又是一年毕业季岳阳2017届毕业生看过来 你的档案“回家”了吗？

（《洞庭之声》8月18日）记者 周凌媛 报道 每年7月至8月是高校毕业生毕业报到的高峰期，从6月份开始，不少高校毕业生开始到处找档案，感觉很麻烦。带着这个问题，记者近日来到岳阳市人力资源服务中心和岳阳市大中专学校毕业生就业管理办公室进行了调查采访。  
 据了解，目前我市接收毕业生档案的单位有两个，分别是岳阳市人力资源服务中心及岳阳市大中专学校毕业生就业管理办公室。市大中专学校毕业生就业管理办公室负责人表示，档案保管和接转是组织负责的事，毕业生不要为个人档案保管的事情发愁。毕业时已落实工作(报到证派遣到工作单位)的毕业生，学校可将档案直接转到工作单位人事部门，单位负责管理档案。暂时还未找到工作或打算自主创业等自由职业者的的毕业生，也不要着急，可将档案转寄岳阳市人力资源服务中心或岳阳市大中专学校毕业生就业管理办公室。无论是人力资源服务中心还是大中专学校毕业生就业管理办公室，都有责任、有义务接收、免费保管和转寄毕业生档案。毕业生待落实工作单位后，可由工作单位向上述两个部门索取毕业生档案。  
 毕业生档案一般是通过邮政机要或邮政EMS转递，寄出和签收均有专人负责，一般情况下不会丢失。市大中专学校毕业生就业管理办公室目前存放有档案16万份，还未发生过一起档案丢失的事件。

岳阳市人力资源服务中心人事代理部负责人黄国强告诉记者，“现在大多学生对档案落户的重要性还是很模糊，毕业生在毕业之后应尽快办理个人档案相关登记工作。”档案是用人单位选拔、聘用毕业生的重要依据，无论是考研、考公务员、事业单位政审还是评职称都需要档案。毕业生不能把档案放在自己手里。另外，就业报到证是去往单位报到和计算工齡、干部身份的凭证，由学校发给毕业生妥善保管。  
 为做好2017届高校毕业生报到服务工作，我市人力资源服务中心及大中专毕业生就业管理办公室已提前做好准备，精心组织，全力以赴为我市广大高校毕业生提供优质、高效、便捷的档案服务。

6月份开始，我市人力资源服务中心和大中专学校毕业生就业管理办公室就开始着手准备接转毕业生档案。抽调专人及时接收档案，分四步进行处理。第一步，清点，对高校邮寄来的档案清点，确保档案不遗漏；第二步，录入信息，按毕业生人才信息库的要求，将毕业生的相关信息录入电脑，以供用人单位招聘毕业生时查询；第三步，分类编号上架，按毕业学校、毕业年份和录入顺序，为每个档案编一个号码，按顺序将档案放入档案架上，确保档案查找方便；第四步，上传，将已编号的档案信息上传到毕业生信息网，为来到现场查询或者来电咨询的毕业生能及时查询到自己的档案信息。毕业生可通过岳阳市教育体育网（IMG_256www.yueyang.gov.cn,点击岳阳市教育体育局，打开毕业生综合服务，按说明提示查找)和湖南人事代理服务中心网（IMG_257www.hnrsdl.com)查询档案并进行网上报到。

据了解，我市大中专学校毕业生就业管理办公室每年新增毕业生档案约2万余份。在大中专学校毕业生就业管理办公室的档案室内，记者看到工作人员正有条不紊的整理和录入从全国各高校寄来的高校毕业生档案。“自从报到工作开始，已经有全国各高校的近万份毕业生档案陆续寄送到这里。现在我们每天的工作主要是对毕业生登记、编号、录入、上传。毕业生一时查不到档案信息不要急。如未查询到，说明档案还未寄到或尚未录入档案管理系统，应耐心等候，或咨询学校档案室转档情况。”该档案室工作人员贺涛说。  
 当前，少数高校对毕业生档案未审核就将档案寄出，没有与毕业生协调好档案投递的具体地址，没有及时告知档案投递的物流信息等情况，也会有错寄、漏寄现象发生，导致学生毕业后盲目找档案，盲目报到。针对上述情况，毕业生应该在毕业之后积极与学校相关部门联系，在确定好档案接收地址之后，及时查询档案的物流情况，通过学校提供的邮寄单号进行网上追踪查询，避免多跑、错跑而耽误时间。原则上档案的投递工作应是高校在学生完成所有教学活动之后再移交，一些没有找到工作的毕业生也可将档案在学校继续存放，一般时限为2年。