

岳阳市教育体育局文件

岳教体发〔2024〕6号

岳阳市教育体育局 关于印发岳阳市引领性高中教师学科 业务知识考试实施办法的通知

各县市区、屈原管理区教育（体）局，市直有关教育单位
（学校）：

现将《岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试实施办法》
印发给你们，请遵照实施。



岳阳市引领性高中教师 学科业务知识考试实施办法

为加强教师队伍建设，引导教师自觉学习，勤钻业务，全面提升学识水平，不断增强教书育人能力，结合我市实际，制定本办法。

一、组织领导

成立岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试领导小组，负责考试的组织领导，议决重要事项（引领性高中指全市11所省级示范性普通高中及临湘市第一中学、岳阳市外国语学校、云溪区第一中学、岳阳市第十六中学、屈原管理区屈原中学）。尤庆学任组长，程岳华、何坡根任副组长，教师科、人事科、基教科、机关纪委、市教育考试院、市教科院等科室（单位）负责人为成员。领导小组办公室设教师科，负责考试的日常工作。

二、考试科目

高考科目：语文、数学、英语、物理、历史、政治、地理、生物、化学。

三、参考教师

16所引领性高中学校在编在岗的9个高考科目任课教师。截至当年8月31日，退休时间不足6个月的教师可以不参加考试（不必申请免考）。

四、考试内容

根据《普通高中课程方案（2017年版2020年修订）》（教材〔2020〕3号）、《湖南省普通高中课程方案（2020年版）》（湘教发〔2020〕31号），以现行普通高中教材为基础，结合教育教学实际，考查教师对任教学科专业知识的理解、掌握情况以及在教育教学中的运用能力。

五、考试时间

每年8月下旬，市教体局组织统一考试。各科目考试时长与高考相同，即语文150分钟，数学、英语120分钟，其他学科75分钟。

六、考试报名

1.报送名单。每年6月下旬，参考学校严格按照本办法规定，如实填写《高考科目在编在岗任课教师名单》（至填报日未退休的教师均应列入）。考试期间正在休产假或因其他特殊情况预计不能正常参考的教师，可申请免考，填写《岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试免考申请表》。7月5日前，县市区教育行政部门汇总所属学校教师名单和免考名单（附申请表）后进行初审，主要负责人签字并加盖单位公章后报送市教体局教师科。市直学校汇总本校教师名单和免考名单（附申请表）后进行初审，主要负责人签字并加盖单位公章后报送市教体局教师科。

2.审定名单。7月10日前，市教体局人事科会同相关科室

审核县市区教育行政部门和市直学校报送的教师名单和免考名单，经领导小组审定后发文批复，确定各校应当参考教师名单。

3.考试报名。7月20日前，应当参考的教师通过全市引领性高中教师学科业务知识考试报名系统微信小程序报名，不在应当参考名单中的教师也可报名参考。

七、命题制卷

1.命题。选择师资力量强、命题经验丰富、信誉度高的单位，签订命题标准及保密协议，委托命制试题。试题结构、题型、难度参照当年高考试卷。

2.制卷。选择印刷质量高、生产经营状况良好的企业，签订试卷印刷及保密协议，委托印制试卷。

3.保密。参照国家教育考试保密相关规定，对命题、制卷实行全过程、全流程监管，确保试题、试卷安全。

八、考试实施

1.制定方案。每次考试由市教育局按照高考组考标准制定《岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试考务方案》。

2.考点设置。常设岳阳市第十四中学、岳阳市第十五中学2个考点，如遇特殊情况，则在市中心城区另选高考考点作为应急考点。考前1天，布置考点、考场，准备必须考务用品。

3.考务回避。严格实行考务工作回避制度，参考学校的教职工一律不得参与保密、监考及运送试卷等关键考务工作。

4.考试请假。参考教师临时因不可抗突发情况不能正常参

加考试，须提供有效证明办理请假手续，在考试前一天 12 时前报送市教体局审批。市直学校直接报送，其他学校需经县市区教育行政部门审核同意后再报送。

九、阅卷评价

1.阅卷查分。考试结束后，岳阳市教育考试院统一组织阅卷，按学科登分造册，发至相关县市区教育行政部门及学校。参考教师对考试成绩如有异议，可申请查分。

2.考情评价。根据学科考分情况，将参考教师学科得分转换为优秀、良好、合格、不合格四个等次。从参考率、平均分、合格率、优秀率四个方面对参考学校考试情况进行综合评价。所有批准请假和免考的教师人数均纳入计算参考率的基数，但不作为平均分、合格率、优秀率的计算基数。未经批准请假或免考的教师如缺考，考试成绩计零分。市教科院组织人员对业务考试情况进行综合分析评价，在考试成绩公布后 60 日内完成分析报告。

十、结果运用

1.奖励考试成绩优秀教师。成绩（按原始考分）在学科前 5%的，颁发荣誉证书，发放相应奖金，并在个人评先评优和晋职晋级方面优先考虑。

2.作为推荐教师的重要依据。原则上参考教师成绩达到良好等级，才能推荐晋升行政（管理）职务，推荐申报高一级职称，推荐参评市级及以上相关荣誉。

3.影响教师评先评优和晋职晋级。经核实无故缺考的教师，取消当年评先评优和晋职晋级资格。考试成绩定为不合格等次的教师，一年内不得评先评优。

4.取消单位评先评优资格。参考率、平均分、合格率、优秀率综合评价得分低于全市平均分10%的学校，取消参评市级教育质量先进单位和综合先进单位资格，并影响相关的县市区教育行政部门评先评优。

十一、工作要求

1.高度重视。各地各学校要提高对教师学科业务知识考试工作重要性的认识，将其作为加强教师队伍建设、促进教育质量提升的重要措施来抓。要建立常态化的教师业务知识水平提升机制，通过以考促学、以考促教，激发教师专业发展的自觉性，不断增强教师的教学业务能力。县市区教育行政部门应参照本办法，组织实施辖区学校教师业务知识考试。

2.明确职责。市教育体育局相关科室（单位）按职能承担相应工作。教师科负责考试通知、报名及数据、信息发布，人事科负责参考、免考、请假教师审核和考试结果对教师的运用，基教科负责考试结果对学校、区域评价的运用，机关纪委负责对考试全过程监督，市教育考试院负责制定考务方案、命题、制卷、组考、阅卷，市教科院负责考试成绩情况综合和全面分析。各县市区教育行政部门、参考学校负责本区域、本学校教师业务知识考试的宣传、报名、送考和考试结果运用等工作。

3.严肃纪律。市引领性高中教师学科业务知识考试是一项十分严肃的工作，关乎教师切实利益，关乎教育声誉。各地各学校要履职尽责，高质量完成各项工作任务。广大教师要积极备考、规矩参考，树立良好形象。对组织不力、把关不严、参考率低的，将约谈相关学校和县市区教育行政部门负责人。对在组织考试、参加考试过程中弄虚作假、违纪舞弊、发布不良言论等扰乱考试秩序的，根据相关规定严肃处理。

附件：1. 高考科目在编在岗任课教师名单

2. 岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试免考申请表

附件 2

岳阳市引领性高中教师学科业务知识考试
免考申请表

姓 名		性 别		出生年月	
所在学校		任教学科		职 称	
申请理由	教师签名： 年 月 日				
教师所在 学校意见	签名（盖公章）： 年 月 日				
县市区教育 行政部门 意见	签名（盖公章）： 年 月 日				
市教育体育 局意见	签名（盖公章）： 年 月 日				

